Утверждены

постановлением

Администрации

Ковернинского муниципального района

Нижегородской области

от \_26.11.2020 \_ N \_728\_

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ КОВЕРНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Методические рекомендации по разработке и реализации муниципальных программ Ковернинского муниципального округа Нижегородской области (далее - Методические рекомендации) определяют основные требования, предъявляемые к разработке муниципальных программ Ковернинского муниципального округа Нижегородской области.

Понятия, используемые в настоящих Методических рекомендациях, соответствуют определениям, данным в Порядке разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ковернинского муниципального округа Нижегородской области.

Основные принципы формирования муниципальной программы Ковернинского муниципального округа Нижегородской области (далее – муниципальная программа):

- муниципальная программа должна быть направлена на решение актуальных проблем;

- быть обоснованной по потребности в ресурсах и структуре источников финансирования для достижения целей муниципальной программы;

- соответствовать полномочиям, функциям муниципального заказчика-координатора, соисполнителей.

**Макет муниципальной программы**

1. ПАСПОРТ

муниципальной программы Ковернинского муниципального округа

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальный заказчик-координатор муниципальной программы  |  |
| Соисполнители муниципальной программы  |  |
| Подпрограммы муниципальной программы  |  |
| Цели муниципальной программы  |  |
| Задачи муниципальной программы  |  |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы  |  |
| Объемы финансирования муниципальной программы |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Год реализации | Объемы финансирования муниципальной программы, тыс. руб. |
| Федеральный бюджет | Областной бюджет | Бюджет округа | Прочие источники | Всего |
| Подпрограмма 1 | 1-й год |  |  |  |  |  |
| 2-й год |  |  |  |  |  |
| 3-й год |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2 | 1-й год |  |  |  |  |  |
| 2-й год |  |  |  |  |  |
| 3-й год |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |
| … | 1-й год |  |  |  |  |  |
| 2-й год |  |  |  |  |  |
| 3-й год |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |
| Всего по муниципальной программе | 1-й год |  |  |  |  |  |
| 2-й год |  |  |  |  |  |
| 3-й год |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |

 |
| Индикаторы достижения цели и показатели непосредственных результатов на конец реализации муниципальной программы | Индикаторы достижения цели:Подпрограмма 1 "..."1.1.1.2....Показатели непосредственных результатов:Подпрограмма 1 "..."1.1.1.2.... |

1.1. Цели, задачи, индикаторы и непосредственные результаты, а также этапы и сроки реализации муниципальной программы указываются в соответствии с требованиями, указанными в [разделе 2](#Par545) "Текстовая часть муниципальной программы".

1.2. Объем финансирования муниципальной программы включает в себя финансирование из всех уровней бюджета и внебюджетных источников.

Объем финансирования муниципальной программы указывается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой. Указывается общий объем финансирования на реализацию муниципальной программы в целом, а также по каждой подпрограмме муниципальной программы по годам реализации в разрезе по источникам финансирования.

**2. Текстовая часть муниципальной программы**

**2.1. Характеристика текущего состояния.**

В данном подразделе необходимо представить характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития, формулировку основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.

Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы должна содержать анализ ее текущего состояния, формулировку основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития, основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития.

Анализ текущего состояния сферы реализации муниципальной программы должен включать характеристику итогов реализации муниципальной политики в этой сфере, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации муниципальной программы.

**2.2. Цели, задачи.**

В этом подразделе должны быть отражены развернутые формулировки целей муниципальной программы и соответствующих этим целям задач.

Показателем правильной формулировки задач является возможность разработки конкретных мероприятий по их решению. Достижение цели (целей) муниципальной программы должно означать решение проблемы к концу реализации программы или достижение конкретного этапа решения проблемы.

Цели муниципальной программы должны соответствовать стратегическим приоритетам Ковернинского муниципального округа и отражать конечные результаты реализации муниципальной программы.

Требования к формированию задач:

- по своему содержанию задачи должны соответствовать проблемам, изложенным в муниципальной программе;

- должны находиться в сфере компетенции участников муниципальной программы.

Задачи муниципальной программы достигаются через реализацию основных мероприятий муниципальной программы.

**2.3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы.**

Муниципальная программа разрабатывается на период реализации не менее трех лет.

По решению администрации Ковернинского муниципального округа могут устанавливаться иные сроки реализации муниципальных программ Ковернинского муниципального округа Нижегородской области.

При необходимости срок может быть разделен на несколько этапов, каждый из которых соответствует решению какой-либо определенной задачи. Для каждого из этапов необходимо определить промежуточные результаты реализации муниципальной программы.

**2.4. Перечень основных мероприятий муниципальной программы**.

Данный подраздел включает в себя информацию об основных мероприятиях муниципальной программы, которые отражаются в таблице 1.

Таблица 1. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Мероприятия <\*> | Категория расходов (капвложения, НИОКР и прочие расходы) | Сроки выполнения (год) | Исполнители мероприятий | Источники финансирования | Объем финансирования (по годам), тыс.руб. |
|  1 год |  2 год |  3 год | ... | Всего |
| Наименование муниципальной программы  | Всего [(1)](#Par268) + [(2)](#Par272) + [(3)](#Par275) + [(4)](#Par278) |  |  |  |  |  |
| (1) федеральный бюджет  |  |  |  |  |  |
| (2) расходы областногобюджета  |  |  |  |  |  |
| (3) расходы бюджета Ковернинского муниципального округа  |  |  |  |  |  |
| (4) прочие источники  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма муниципальной программы  | Всего [(1)](#Par268) + [(2)](#Par272) + [(3)](#Par275) + [(4)](#Par278) |  |  |  |  |  |
| (1) федеральный бюджет  |  |  |  |  |  |
| (2) расходы областногобюджета  |  |  |  |  |  |
| (3) расходы бюджета Ковернинского муниципального округа  |  |  |  |  |  |
| (4) прочие источники  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1  |  |  |  | Всего [(1)](#Par268) + [(2)](#Par272) + [(3)](#Par275) + [(4)](#Par278) |  |  |  |  |  |
| (1) федеральный бюджет  |  |  |  |  |  |
| (2) расходы областногобюджета  |  |  |  |  |  |
| (3) расходы бюджета Ковернинского муниципального округа  |  |  |  |  |  |
| (4) прочие источники  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2  |  |  |  | Всего [(1)](#Par268) + [(2)](#Par272) + [(3)](#Par275) + [(4)](#Par278) |  |  |  |  |  |
| (1) федеральный бюджет  |  |  |  |  |  |
| (2) расходы областногобюджета  |  |  |  |  |  |
| (3) расходы бюджета Ковернинского муниципального округа  |  |  |  |  |  |
| (4) прочие источники  |  |  |  |  |  |
| …..  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<\*> При внесении изменений в муниципальную программу коды бюджетной классификации, присвоенные структурным элементам муниципальной программы, наименования структурных элементов должны быть приведены в соответствие с решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Набор основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) должен быть необходимым и достаточным для достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы).

Основное мероприятие должно быть направлено на решение конкретной задачи муниципальной программы (подпрограммы). На решение одной задачи может быть направлено несколько основных мероприятий.

Выполнение каждого мероприятия возможно оценить показателем непосредственного результата.

**2.5. Индикаторы достижения цели и непосредственные результаты реализации муниципальной программы.**

Информация о составе и значениях индикаторов и непосредственных результатов приводится по форме согласно [таблице 2](#Par604).

Индикатор достижения цели - количественно выраженный показатель, характеризующий целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере.

Непосредственный результат - характеристика (в числовом выражении) объема реализации мероприятия.

Индикаторы достижения цели и непосредственные результаты должны иметь запланированные по годам количественные значения.

Индикаторы приводятся по муниципальной программе и каждой подпрограмме муниципальной программы (при наличии).

В число используемых индикаторов целесообразно включать:

- показатели на основе данных государственного статистического наблюдения и ведомственной отчетности органов местного самоуправления Ковернинского муниципального округа Нижегородской области;

- показатели для оценки деятельности органов местного самоуправления, определенные Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 N 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов", постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 N 1317 "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 N 607";

- показатели, установленные Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 596 - 602, 606, соответствующие сфере реализации муниципальной программы;

- показатели, аналогичные индикаторам государственных программ Нижегородской области, реализуемых в соответствующей сфере деятельности.

Индикаторы достижения цели должны отражать основные параметры муниципального задания в части качества и объема предоставляемых муниципальных услуг.

При актуализации муниципальных программ Ковернинского муниципального округа с учетом итогов прошедшего года муниципальные заказчики – координаторы не должны допускать ухудшения достигнутых значений индикаторов в последующие годы.

Таблица 2. Сведения об индикаторах и непосредственных результатах

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  N п/п | Наименование индикатора/ непосредственного результата  | Ед. измерения |  Значение индикатора/непосредственного результата |
| отчетный год (базовый) | Текущий год (оценка)  | Очередной год  |  первый год планового периода  | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Муниципальная программа  |  |  |  |  |  |  |
|  | Индикатор 1  |  |  |  |  |  |  |
|  | Индикатор 2  |  |  |  |  |  |  |
|  | ...  |  |  |  |  |  |  |
|  | Непосредственный результат 1  |  |  |  |  |  |  |
|  | Непосредственный результат 2  |  |  |  |  |  |  |
|  | ...  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1  |  |  |  |  |  |  |
|  | Индикатор 1.1  |  |  |  |  |  |  |
|  | Индикатор 1.2  |  |  |  |  |  |  |
|  | ...  |  |  |  |  |  |  |
|  | Непосредственный результат 1.1  |  |  |  |  |  |  |
|  | Непосредственный результат 1.2  |  |  |  |  |  |  |

**2.6. Меры правового регулирования приводятся по форме согласно таблице 3.**

В данный подраздел включается перечень проектов нормативных правовых актов, необходимых для принятия в целях реализации основных мероприятий муниципальной программы.

Таблица 3. Сведения об основных мерах правового регулирования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Вид правового акта | Основные положения правового акта (суть) | Ответственный исполнитель и соисполнители | Ожидаемые сроки принятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Подпрограмма 1  |
| Основное мероприятие 1.1  |
| 1.  | НПА 1  |  |  |  |
| 2.  | НПА 2  |  |  |  |
|  | ...  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2  |
|  | ...  |  |  |  |

**2.7. Участие в реализации муниципальной программы муниципальных унитарных предприятий, акционерных обществ с участием администрации Ковернинского муниципального округа, общественных и иных организаций, а также внебюджетных фондов.**

В случае участия в реализации муниципальной программы муниципальных унитарных предприятий, акционерных обществ с участием администрации Ковернинского муниципального округа, общественных и иных организаций, а также внебюджетных фондов - муниципальная программа должна содержать соответствующую информацию, включая данные о прогнозных расходах указанных организаций на реализацию муниципальной программы. Данные о прогнозных расходах указываются в [таблице](#Par782) 4.

**2.8. Обоснование объема финансовых ресурсов.**

Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы (с расшифровкой по подпрограммам, основным мероприятиям подпрограмм, а также по годам реализации муниципальной программы) отражается по форме согласно таблице [4](#Par782).

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального округа осуществляется согласно решению Совета депутатов Ковернинского муниципального округа Нижегородской области о бюджете Ковернинского муниципального округа Нижегородской области.

Указываются подтвержденные объемы финансирования федерального и областного бюджетов, а также согласованные объемы финансирования из прочих источников.

Объем финансирования муниципальной программы указывается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

Таблица 4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Год реализации | Объемы финансирования муниципальной программы, тыс. руб. |
| Федеральный бюджет <\*\*\*> | Областной бюджет <\*> | Бюджет округа <\*\*> | Прочие источники | Всего |
| Подпрограмма 1 | 1-й год |  |  |  |  |  |
| 2-й год |  |  |  |  |  |
| 3-й год |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2 | 1-й год |  |  |  |  |  |
| 2-й год |  |  |  |  |  |
| 3-й год |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |
| … | 1-й год |  |  |  |  |  |
| 2-й год |  |  |  |  |  |
| 3-й год |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |
| Всего по муниципальной программе | 1-й год |  |  |  |  |  |
| 2-й год |  |  |  |  |  |
| 3-й год |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |

<\*> расходы областного бюджета указываются в соответствии с ресурсным обеспечением реализации муниципальной программы Ковернинского муниципального округа Нижегородской области за счет средств областного бюджета.

<\*\*> расходы бюджета Ковернинского муниципального округа указываются в соответствии с ресурсным обеспечением реализации муниципальной программы Ковернинского муниципального округа Нижегородской области за счет средств бюджета округа.

<\*\*\*> прямые расходы федерального бюджета.

**2.9. Анализ рисков реализации муниципальной программы.**

Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы проводится с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы и предусматривают:

- идентификацию факторов риска по источникам возникновения и характеру влияния на ход и результаты реализации муниципальной программы;

- качественную и, по возможности, количественную оценку факторов рисков;

- обоснование предложений по мерам управления рисками реализации муниципальной программы.

**3. Подпрограммы муниципальной программы**

3.1. Подпрограмма является неотъемлемой частью муниципальной программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и муниципальной программы.

3.2. Требования к структуре и содержанию разделов подпрограмм муниципальной программы аналогичны требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию разделов муниципальной программы, за исключением подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы», требования к структуре которой определены разделом 4 настоящих Методических рекомендаций.

**4. Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"**

4.1. Расходы на обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы (содержание аппарата управления органов местного самоуправления, являющихся муниципальными заказчиками-координаторами муниципальной программы) указываются в подпрограмме "Обеспечение реализации муниципальной программы".

4.2. Данная подпрограмма формируется в рамках каждой муниципальной программы, за исключением муниципальных программ, координаторами и основными исполнителями которых являются отделы и сектора администрации Ковернинского муниципального округа не являющиеся самостоятельными юридическими лицами.

4.3. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» включает в себя паспорт подпрограммы, аналогичный паспорту муниципальной программы, и расходы на обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы в целях их обоснования по форме согласно таблице 5, аналитически распределенные муниципальным заказчиком-координатором по подпрограммам муниципальной программы.

4.4. Расходы на содержание аппарата управления органов местного самоуправления Ковернинского муниципального округа, являющихся соисполнителями муниципальной программы, в муниципальную программу не включаются.

Таблица 5. Аналитическое распределение средств бюджета округа подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" по подпрограммам (тыс. руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Код бюджетной классификации | Расходы (тыс. руб.), годы |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | очереднойгод | первый год плановогопериода | второй год плановогопериода | … |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа (всего) |  |  X  |  X  |  X  | X  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 (всего) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ...  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы**

Оценка планируемой эффективности муниципальной программы производится муниципальным заказчиком-координатором на этапе ее разработки и осуществляется в целях оценки планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие Ковернинского муниципального округа Нижегородской области.

Обязательным условием оценки планируемой эффективности муниципальной программы является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации индикаторов и непосредственных результатов, а также мероприятий в установленные сроки.

В качестве основных критериев планируемой эффективности реализации муниципальной программы применяются:

а) критерии экономической эффективности, учитывающие оценку вклада муниципальной программы в экономическое развитие Ковернинского муниципального округа, оценку влияния индикаторов муниципальной программы на различные сферы экономики округа. Оценки могут включать как прямые (непосредственные) эффекты от реализации муниципальной программы, так и косвенные (внешние) эффекты, возникающие в сопряженных секторах экономики округа;

б) критерии социальной эффективности, учитывающие ожидаемый вклад реализации муниципальной программы в социальное развитие, показатели которого не могут быть выражены в стоимостной оценке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_