



**Администрация Ковернинского муниципального округа
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2021 1340

№ _____

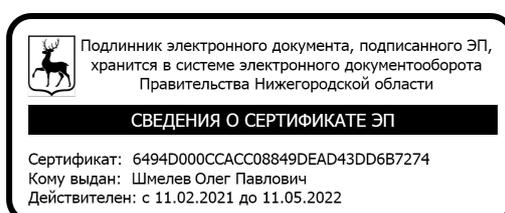
Об утверждении порядка согласования контрольным (надзорным) органом с органами прокуратуры проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и типовой формы заявления о согласовании с органами прокуратуры проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия

В целях реализации положений Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном Контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 1 статьи 17 Федерального закона от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», приказом Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 02.06.2021 №294 «О реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248–ФЗ», администрация Ковернинского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить порядок согласования контрольным (надзорным) органом с органами прокуратуры проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и типовую форму заявления о согласовании с органами прокуратуры проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального размещения на сайте администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

О.П.Шмелев



**ПОРЯДОК
СОГЛАСОВАНИЯ КОНТРОЛЬНЫМ (НАДЗОРНЫМ) ОРГАНОМ
С ОРГАНАМИ ПРОКУРАТУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕПЛАНОВОГО
КОНТРОЛЬНОГО
(НАДЗОРНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ И ТИПОВАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ С ОРГАНАМИ ПРОКУРАТУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ
ВНЕПЛАНОВОГО
КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ**

1. Настоящий порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) и устанавливает процедуру согласования в органах прокуратуры проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольными (надзорными) органами.

2. Согласование проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий производится по месту нахождения объекта муниципального контроля (далее - объект контроля) прокурором (заместителем прокурора) Прокуратуры Ковернинского района Нижегородской области - в отношении контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых соответственно органами муниципального контроля.

3. Обмен сведениями и документами по вопросам согласования проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий между органами контроля (надзора) и органами прокуратуры осуществляется с использованием информационной системы государственного контроля (надзора), муниципального контроля "Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий" (ЕРКНМ), за исключением сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4. В день подписания решения администрацией Ковернинского муниципального округа Нижегородской области (далее – Администрация) о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в целях согласования его проведения контрольный (надзорный) орган направляет в органы прокуратуры заявление о согласовании внепланового контрольного (надзорного) мероприятия по форме, установленной Приложением №1 к настоящему постановлению. К заявлению прилагаются копия решения Администрации о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

5. При рассмотрении вопроса о согласовании внепланового контрольного (надзорного) мероприятия следует иметь в виду, что при осуществлении муниципального контроля проведение профилактических

мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона № 248-ФЗ является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

6. Внеплановый выборочный контроль, внеплановый инспекционный визит, рейдовый осмотр, внеплановая выездная проверка могут проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением следующих случаев:

1) Поручение Президента РФ, поручение Правительства РФ о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

2) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

3) истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ;

4) наступления события, указанного в программе проверок, если Федеральным законом о виде контроля установлено, что контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании программы проверок.

7. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица, а также оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

8. Заявление о согласовании внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и прилагаемые к нему документы рассматриваются органами прокуратуры в целях оценки законности проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в день их регистрации в АИК "Надзор-WEB". Прокурором или его заместителем не позднее следующего рабочего дня принимается решение о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия или об отказе в согласовании его проведения, которое доводится до сведения органа контроля (надзора) с

использованием ЕРКНМ в день его принятия.

9. Основанием для отказа в согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия может быть:

1) отсутствие документов, прилагаемых к заявлению о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия;

2) отсутствие оснований для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия;

3) несоблюдение требований, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, к оформлению решения Администрации о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия;

4) проведение внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, противоречащего федеральным законам, нормативным правовым актам Президента РФ, нормативным правовым актам Правительства РФ;

5) несоответствие предмета внепланового контрольного (надзорного) мероприятия полномочиям контрольного (надзорного) органа;

6) проверка соблюдения одних и тех же обязательных требований в отношении одного объекта контроля несколькими контрольными (надзорными) органами.

10. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия или об отказе в согласовании его проведения может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

Рассмотрение таких жалоб в органах прокуратуры не приостанавливает действие обжалуемого решения.

11. Если основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления через ЕРКНМ в тот же срок документов: сведения о внеплановом контрольном (надзорном) мероприятии с приложением копии решения Администрации о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

12. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры с использованием ЕРКНМ непосредственно после его оформления.

Приложение № 1
к постановлению
администрации Ковернинского
муниципального округа
Нижегородской области
от _____ № _____

В

_____ (наименование органа прокуратуры)

От

_____ (наименование контрольного (надзорного) органа с указанием юридического адреса)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласовании с прокурором проведения внепланового
контрольного (надзорного) мероприятия

1. В соответствии со статьей 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ

"О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" прошу согласовать проведение

_____ (указать вид и форму внепланового контрольного (надзорного) мероприятия)

В

ОТНОШЕНИИ

_____ (наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица/фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика/фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, место жительства и идентификационный номер налогоплательщика (при наличии сведений о них)

осуществляющего предпринимательскую деятельность по адресу:

2. Основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

(ссылка на положения Федерального закона № 248-ФЗ, федеральных законов
о виде контроля)

3. Дата и время начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

_____ 20__ г. __ ч. __ мин.

4. Дата и время окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

_____ 20__ г. __ ч. __ мин.

Приложение:

(копия решения контрольного (надзорного) органа; документы, содержащие
сведения, послужившие основанием для проведения внепланового контрольного
(надзорного) мероприятия)

(наименование должностного
лица)

(электронная цифровая
подпись)

(фамилия, имя, отчество (в
случае, если имеется))

Дата и время составления
документа:
