



Администрация
Ковернинского муниципального района
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2018

№ 586

О внесении изменений в Постановление Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области от 06.12.2013 № 943 «Об утверждении порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на территории Ковернинского муниципального района»

В соответствии с Постановлением Правительства Нижегородской области от 10 августа 2010 года № 482 «О мерах по реализации Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» на территории Нижегородской области», Постановлением Администрации Ковернинского муниципального района от 22 марта 2018 года № 190 «Об утверждении административного регламента Ковернинского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации ярмарки на территории Ковернинского муниципального района»» и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, Администрация Ковернинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1.Внести изменения в Порядок организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на территории Ковернинского муниципального района, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2.Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования через районную библиотеку, посредством размещения на информационном стенде.

3.Контроль за выполнением постановления возложить на отдел экономики Администрации Ковернинского муниципального района (Банкетову М.А.)

Глава местного самоуправления



О.П. Шмелев

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРОК И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ
(ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) НА НИХ
(далее - Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с деятельностью ярмарок, организуемых Администрацией Ковернинского муниципального района, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями вне пределов розничных рынков и имеющих временный характер.

1.2. Настоящий Порядок не распространяется на организацию выставок-ярмарок и выставок-продаж, проводимых организациями, занимающимися выставочно-ярмарочной деятельностью.

2. Термины и определения

2.1. Ярмарка - самостоятельное мероприятие, доступное для всех товаропроизводителей, продавцов товаров и покупателей, исполнителей работ и услуг, организуемое в установленном месте вне пределов розничных рынков для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг).

2.2. В зависимости от периодичности проведения ярмарки подразделяются на следующие типы:

- регулярные - постоянно действующие ярмарки и ярмарки, проводимые с определенной периодичностью на определенной ярмарочной площадке, - ярмарки выходного дня (ярмарки, проведение которых приурочено к выходным дням), еженедельные ярмарки (ярмарки, проводимые по определенным дням недели), сезонные ярмарки (ярмарки, организуемые в целях реализации сезонного вида товаров, проведение которых приурочено к определенным периодам, временам года, сезонам);

- разовые - не носящие регулярный характер, - праздничные ярмарки (ярмарки, проведение которых приурочено к праздничным датам), тематические ярмарки (ярмарки, проводимые по определенной теме).

2.3. В зависимости от специализации ярмарки подразделяются на:

- универсальные - ярмарки, на которых осуществляется продажа универсального ассортимента продовольственных и (или) непродовольственных товаров;

- специализированные (тематические) - ярмарки, периодически или разово организуемые и проводимые организатором, на которых не менее 80% мест предназначено для продажи товаров одного класса в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности либо товаров, связанных единой тематикой, либо приуроченные к культурно-массовым и иным мероприятиям, а также праздничным датам и событиям, организуемым в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 21 марта 2011 года № 189 «О порядке организации и проведения массовых культурно-просветительных, театрално-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории Нижегородской области» (далее – Постановление №189).

2.4. Организатор ярмарки – орган местного самоуправления Ковернинского муниципального района, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность по подготовке и проведению ярмарки. Организатором специализированной (тематической) ярмарки, приуроченной к культурно-массовым и иным мероприятиям, а также праздничным датам и событиям, организуемым в соответствии с Постановлением № 189 (далее – специализированная ярмарка, приуроченная к культурно-массовым мероприятиям), является организатор массового мероприятия – юридическое лицо или индивидуальный

предприниматель, органы государственной власти и органы местного самоуправления, являющиеся инициаторами проведения массового мероприятия и осуществляющие организационное, финансовое и иное обеспечение его проведения.

2.5. Участник ярмарки - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также гражданин (в том числе гражданин - глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством), заключившие с организатором ярмарки договор о предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2.6. Продавец - юридическое лицо, зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке индивидуальный предприниматель, гражданин (в том числе гражданин - глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством), которые заключили с организатором ярмарки договор о предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и непосредственно осуществляют на месте для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке, а также физические лица, привлекаемые для осуществления указанной деятельности лицом, с которым заключен договор о предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2.7. Место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) - место на ярмарке (в том числе павильон, киоск, палатка, тележка, автолавка, автофургон, лоток, корзина), специально оборудованное и отведенное участнику ярмарки для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2.8. Место проведения ярмарки - здание, строение, сооружение или земельный участок, находящиеся в собственности (пользовании) организатора ярмарки, при условии разрешенного вида использования под торговую деятельность (за исключением специализированной ярмарки, приуроченной к культурно-массовым мероприятиям) и согласованное с органами местного самоуправления Ковернинского района.

2.9. Паспорт безопасности ярмарки - документ, определяющий соответствие ярмарки требованиям безопасности, в том числе антитеррористической безопасности.

2.10. Товаропроизводитель - зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, а также гражданин (в том числе гражданин - глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством), которые являются производителями и осуществляют продажу товаров собственного производства.

2.11. Реестр продавцов - перечень сведений о продавцах, формируемый организатором ярмарки и отвечающий требованиям, установленным настоящим Порядком.

3. Порядок организации ярмарок, проводимых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

3.1. Ярмарки организуются в соответствии с планом организации ярмарок, утвержденным Администрацией Ковернинского муниципального района Нижегородской области, в соответствии с архитектурными, градостроительными и строительными нормами и правилами, с проектами планировки и благоустройства территории Ковернинского муниципального района и с учетом потребностей населения Ковернинского муниципального района Нижегородской области.

3.2. План организации ярмарок формируется и утверждается органами местного самоуправления Ковернинского муниципального района Нижегородской области с учетом предложений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей до 15 ноября текущего года.

План организации ярмарок содержит следующие сведения:

- тип ярмарки;
- специализацию ярмарки;

- место проведения ярмарки (адресные ориентиры);
- площадь здания, строения, сооружения и (или) земельного участка;

План организации ярмарок размещается на сайте органа местного самоуправления Ковернинского муниципального района Нижегородской области в течение пяти рабочих дней с даты его утверждения либо внесения в него изменений.

Внесение изменений в план организации ярмарок осуществляется в порядке, установленном для его формирования.

3.3. Ярмарка может быть организована юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), которое зарегистрировано в установленном законодательством Российской Федерации порядке и которому принадлежат объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организация ярмарки, на основании разрешения, выданного органом местного самоуправления Ковернинского муниципального района.

3.4. Для получения разрешения на право организации ярмарки юридическое лицо или индивидуальный предприниматель - организатор ярмарки представляет в орган местного самоуправления Ковернинского района заявление с приложением:

- плана мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее - план мероприятий);
- режима работы ярмарки;
- порядка организации ярмарки.

План мероприятий должен содержать сведения о:

- наименовании организатора ярмарки;
- типе и специализации ярмарки;
- месте проведения ярмарки;
- сроке проведения ярмарки;
- максимальном количестве мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

- количестве мест для парковки автотранспортных средств продавцов и покупателей в соответствии с действующим законодательством (за исключением специализированной ярмарки, приуроченной к культурно-массовым мероприятиям);

- схеме размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), согласованной с органами по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, органами по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, охраны общественного порядка.

Схема размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) разрабатывается с учетом мест, предоставляемых бесплатно инвалидам и (или) пенсионерам, осуществляющим торговлю продукцией, произведенной в личном подсобном хозяйстве, а также выращенной на садовом, огородном участках (для регулярных ярмарок), и предоставления мест для реализации сельскохозяйственной продукции, не прошедшей промышленной переработки, в том числе с автотранспортных средств, с учетом функционального зонирования территории ярмарки, предусматривающего зоны для размещения павильонов, специализированных магазинов, цистерн по реализации продовольственных товаров и изотермических емкостей, санитарной зоны в целях обеспечения необходимых условий для организации торговли, свободного прохода покупателей и доступа к местам торговли, зоны размещения парковочных мест для автомобилей продавцов и покупателей, рассчитанные по нормативу на 10 торговых мест - 1-4 парковочных места, а также с учетом санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности; изменения в схему размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) вносятся организатором ярмарки в течение 10 дней с момента возникновения обстоятельств, послуживших основанием для внесения соответствующих изменений, и согласовываются с органами по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, органами по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, охраны общественного порядка (за исключением специализированной ярмарки, приуроченной к культурно-массовым мероприятиям).

При организации специализированной ярмарки, приуроченной к культурно-массовым

мероприятиям, схема размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) разрабатывается с учетом функционального зонирования территории ярмарки, предусматривающего зоны для размещения торговых объектов и объектов общественного питания, санитарной зоны в целях обеспечения необходимых условий для организации торговли и общественного питания, прохода участников мероприятия и доступа к местам торговли.

При организации регулярных ярмарок, периодически проводимых на определенном земельном участке в течение года и если их продолжительность превышает 45 дней, организатор ярмарки представляет в орган местного самоуправления эскизное предложение внешнего вида ярмарки.

Порядок организации ярмарки должен содержать информацию:

- об организации охраны ярмарки и участия в поддержании общественного порядка на ярмарке;
- об обеспечении осуществления продажи товаров, соответствующих типу ярмарки;
- об обеспечении соблюдения продавцами требований законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации требований;
- об обеспечении соблюдения лицами, заключившими с организатором ярмарки договоры о предоставлении мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), правил привлечения к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства.

К заявлению прилагаются:

- для юридического лица - копия документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (представляется по инициативе заявителя; запрашивается органом местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области в порядке межведомственного информационного взаимодействия в случае, если не представлена заявителем самостоятельно);
- для индивидуального предпринимателя - копия документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (представляется по инициативе заявителя; запрашивается органом местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области в порядке межведомственного информационного взаимодействия в случае, если не представлена заявителем самостоятельно);
- копии документов, подтверждающих право собственности (пользования) зданием, строением, сооружением или земельным участком, соответствующее требованиям, установленным настоящим Порядком (в случае регистрации права в Едином государственном реестре недвижимости представляются по инициативе заявителя; запрашиваются органом местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области в порядке межведомственного информационного взаимодействия в случае, если не представлены заявителем самостоятельно).

Поступившее заявление и прилагаемые документы регистрируются в день подачи.

3.5 Администрация Ковернинского муниципального района Нижегородской области, в течение тридцати рабочих дней со дня получения заявления с приложенным пакетом документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, анализирует сведения, содержащиеся в заявлении и приложенных документах, и выдает разрешение на право организации ярмарки путем принятия соответствующего распорядительного акта либо направляет письменное уведомление об отказе в выдаче разрешения на право организации ярмарки с указанием причины отказа.

В выдаче разрешения на право организации ярмарки отказывается в следующих случаях:

- представленные документы не соответствуют требованиям, указанным в пункте 3.4 настоящего Порядка;
- представлен неполный перечень документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка;
- при наличии уже выданного разрешения на право организации ярмарки, указанной в плане организации ярмарок, утвержденном Администрацией Ковернинского муниципального района

Нижегородской области, администрациями поселений Ковернинского муниципального района проводимых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;

- при несоответствии заявленных организатором мероприятий требованиям законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, безопасности, в том числе пожарной, и иным, предусмотренным законодательством Российской Федерации, требованиям.

Разрешение на право организации регулярной ярмарки выдается на срок не более пяти лет.

Информация о выданных Администрацией Ковернинского муниципального района разрешениях на право организации ярмарки и содержащиеся в таких разрешениях сведения представляются в уполномоченный орган в течение пяти календарных дней с момента выдачи такого разрешения.

4. Порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)

4.1. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) предоставляются юридическим лицам, зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке индивидуальным предпринимателям, гражданам (в том числе гражданам - главам крестьянского (фермерского) хозяйства, членам такого хозяйства, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством) по договорам о предоставлении мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на срок, не превышающий срока действия разрешения на право организации ярмарки.

Количество, порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на специализированной ярмарке, приуроченной к культурно-массовым мероприятиям, определяется организатором культурно-массового мероприятия сообразно целям и задачам его проведения. В случае установления критериев отбора участников или конкурсных процедур данная информация публикуется организатором ярмарки в средствах массовой информации.

4.2. Размер платы за предоставление оборудованных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, проведение ветеринарно-санитарной экспертизы и другие услуги), определяется организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней.

4.3. Организаторы ярмарки регулярного типа обязаны предоставлять на безвозмездной основе не менее 5 процентов торговых мест от их общего количества инвалидам и пенсионерам, осуществляющим торговлю продукцией, произведенной в личном подсобном хозяйстве, выращенной на садовом, огородном участках, при предоставлении последними следующих сведений: фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством.

4.4. При заключении договоров о предоставлении мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) участники ярмарки должны представлять организатору ярмарки следующие сведения:

1) сведения о заявителе:

а) полное и сокращенное наименования (при наличии), в том числе фирменное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, - для юридических лиц;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных

предпринимателей, - для индивидуальных предпринимателей;

в) фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего осуществление крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, ведение гражданином личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством, - для граждан;

2) идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3) необходимый срок предоставления места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и цели его использования;

4) перечень продавцов, привлекаемых заявителем, и сведения о них, включающие в себя фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о его гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке;

5) информация о товаропроизводителе, в том числе об осуществляемом им виде деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности. Сведения, представляемые при заключении договора о предоставлении торгового места, должны быть подтверждены документально.

4.5. Организатор ярмарки при проведении сезонной ярмарки в целях реализации плодоовощной продукции должен предусмотреть не менее 50 процентов мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) от их общего количества для осуществления деятельности по продаже товаров товаропроизводителями.

4.6. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, заявителем должны быть представлены копии карточек регистрации контрольно-кассовой техники и иные, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, правовыми актами органов местного самоуправления документы.

4.7. Организатору ярмарки в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации запрещается создавать дискриминационные условия при распределении мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

4.8. Организация и предоставление не предусмотренных схемой размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) не допускаются.

5. Порядок ведения реестра продавцов

5.1. Реестр продавцов формируется и ведется организатором ярмарки. В реестр продавцов включаются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) отчество предпринимателя, место его жительства, данные документы, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего осуществление крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством - для физических лиц.

5.2. Ведение реестра продавцов осуществляется организатором ярмарки на бумажных и электронных носителях в течение всего срока действия разрешения.

5.3. Внесение изменений в реестр продавцов, в том числе при изменении сведений, предусмотренных в пункте 5.1 настоящего Порядка, осуществляется в течение одного дня с момента, когда организатор ярмарки узнал или должен был узнать о таких изменениях.

6. Требования к организации регулярных ярмарок на территории Ковернинского муниципального района

6.1. При организации юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Ковернинского муниципального района Нижегородской области регулярных ярмарок, проводимых на одном земельном участке, здании, строении, сооружении в течение года и если срок действия разрешения превышает 45 дней, организатором ярмарки с учетом требований, установленных настоящим Порядком, и по согласованию с органами, уполномоченными на осуществление контроля за обеспечением пожарной безопасности, безопасности дорожного движения и охраной общественного порядка по месту расположения ярмарки (далее - согласующие органы), разрабатывается и утверждается паспорт безопасности ярмарки (далее - паспорт), подтверждающий соответствие ярмарки требованиям безопасности, установленным законодательством Российской Федерации.

Указанные требования не распространяются на организацию регулярных ярмарок выходного дня, разовых ярмарок, проводимых с целью реализации:

- сельскохозяйственной продукции и продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства, в период с 1 сентября по 15 ноября;
- товаров школьного ассортимента, в период с 1 августа по 5 сентября;
- новогодних украшений, живых и искусственных елей, в период с 1 декабря по 31 декабря;
- рассады, саженцев деревьев и кустарников и садово-огороднического инвентаря, в период с 1 апреля по 1 июня и с 1 сентября по 1 ноября.

6.2. Паспорт оформляется в 4 экземплярах. Организатор ярмарки в срок не более 30 календарных дней после получения разрешения на организацию ярмарки представляет по одному экземпляру паспорта в согласующие органы и Администрацию Ковернинского муниципального района. Один экземпляр паспорта подлежит хранению у организатора ярмарки.

При этом максимальный срок действия паспорта не может превышать 1 год.

6.3. На титульном листе паспорта указываются:

- наименование паспорта с указанием наименования ярмарки;
- должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) организатора ярмарки, утверждающего паспорт, его подпись и оттиск печати (при наличии) юридического лица или индивидуального предпринимателя, дата утверждения паспорта;
- наименование должностей, фамилии, имена, отчества (при наличии) руководителей (заместителей руководителя) согласующих органов, их подписи и оттиски печатей (при наличии) согласующих органов, дата согласования паспорта.

6.4. В аннотации к паспорту указываются даты составления паспорта и внесения в него изменений, сведения о месте хранения паспорта, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, ответственного за его сохранность.

6.5. В разделе паспорта "Общие сведения о ярмарке" указываются следующие сведения:

- наименование ярмарки с указанием ее типа и специализации;
- полное и сокращенное (при наличии) наименование, организационно-правовая форма организатора ярмарки;
- фамилии, имена, отчества (при наличии) должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий террористических актов, других противоправных деяний, аварийных и чрезвычайных ситуаций, оказание необходимой помощи пострадавшим, номера рабочих и домашних телефонов указанных лиц;
- адрес размещения ярмарки;
- количество торговых мест в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- перечень видов товаров, реализуемых на ярмарке;
- наименование услуг (работ), оказываемых (выполняемых) на ярмарке;
- режим работы ярмарки;
- расчетная максимальная посещаемость ярмарки;
- количество мест для парковки автотранспортных средств продавцов и покупателей.

6.6. В разделе паспорта "Мероприятия по обеспечению безопасности деятельности ярмарки" приводятся сведения о наличии:

инструкций о действиях службы охраны и работников ярмарки по предупреждению и ликвидации последствий террористических актов, других противоправных деяний, аварийных и чрезвычайных ситуаций, оказанию необходимой помощи пострадавшим;

схем оповещения должностных лиц, ответственных за организацию ярмарки, органов внутренних дел, контрольных и надзорных органов, территориальных органов безопасности в случае совершения террористических актов, других противоправных деяний, возникновения аварийных и чрезвычайных ситуаций, а также порядка их взаимодействия, с указанием рабочих телефонов оперативных служб соответствующих органов;

схем эвакуации работников ярмарки, продавцов и посетителей, а также мест расположения информации о порядке эвакуации;

автоматизированных систем (средств) контроля и обеспечения безопасности (сигнализации, аварийного освещения, аварийного отключения производственного оборудования и других);

медицинского пункта (его размещение и оснащение средствами связи и оборудованием, необходимым для оказания экстренной медицинской помощи), указание адресов ближайших учреждений здравоохранения, в которых такая помощь может быть оказана.

6.7. В разделе паспорта "Организация охраны и участие в поддержании общественного порядка на ярмарке" приводятся данные, характеризующие:

охраняемую территорию ярмарки и ее размеры;

расположенные на территории ярмарки павильоны, киоски, палатки, тележки, автолавки, автофургоны, лотки и места общего пользования;

входы (выходы) на территорию ярмарки;

стоянки автотранспортных средств (места их расположения на территории ярмарки, площадь, количество парковочных мест, наличие системы пропуска и охраны);

проезды автомобильного транспорта, маршруты движения на территории ярмарки грузового автотранспорта, места выгрузки и погрузки товаров;

прилегающую к ярмарке территорию и транспортные магистрали;

инженерно-технические и иные средства охраны и защиты, имеющиеся в наличии на ярмарке (конструкция и параметры инженерных ограждений территорий, охранно-пожарная сигнализация, средства связи и оповещения, системы видеонаблюдения, стационарные и ручные металлодетекторы, интроскопы, средства локализации взрыва, системы для принудительной остановки автотранспорта, газоанализаторы, кнопки тревожной сигнализации и другие технические средства охраны и защиты с указанием наименования оборудования, их количества, изготовителя, года изготовления, срока эксплуатации (лет) и схемы их размещения на территории ярмарки и т.д.);

систему охраны (наименование организаций, осуществляющих охрану ярмарки, наличие договоров на оказание охранных услуг, численность работников охраны, режим их работы, места расположения постов охраны на планах территории ярмарки).

6.8. В разделе паспорта "Обеспечение пожарной безопасности" указываются сведения о наличии правил пожарной безопасности на ярмарке и иной документации по вопросам ее обеспечения, о наличии и состоянии путей эвакуации, подъездов пожарных машин, систем пожарной сигнализации, установок пожаротушения, дымоудаления, других противопожарных систем, средств и оборудования (пожарных щитов, противопожарного внутреннего водопровода, пожарных гидрантов, кранов, рукавов, огнетушителей, аварийного освещения выходов, автоматических доводчиков на дверях лестничных клеток в многоэтажных зданиях и других средств и оборудования), а также о наличии размещенной в доступном месте инструкции о мерах пожарной безопасности.

6.9. В случае реорганизации организатора ярмарки, изменения наименования, типа и специализации ярмарки, а также изменения организации ее деятельности, организации охраны и защиты ярмарки, а также изменения ее оснащения техническими средствами обеспечения безопасности организатор ярмарки не позднее 10 дней вносит соответствующие изменения в паспорт безопасности ярмарки. Организатор ярмарки обязан в трехдневный срок с даты внесения таких изменений уведомить об этом в письменной форме согласующие органы.

7. Требования к оборудованию и содержанию места проведения ярмарки

7.1. Место проведения ярмарки должно иметь:

- 1) в случае проведения ярмарки на земельном участке - твердое покрытие;
- 2) оборудованные места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в соответствии со схемой их размещения;
- 3) организованную обособленную от мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) стоянку для автотранспортных средств, принадлежащих продавцам и покупателям;
- 4) оборудованное место для размещения средств пожаротушения и оповещения граждан о случаях возникновения аварийных или чрезвычайных ситуаций;
- 5) оборудованное, доступное для обозрения место, на котором размещаются:
 - информация, содержащая схему размещения на ярмарке мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
 - схема эвакуации при возникновении аварийных или чрезвычайных ситуаций;
 - информация о правилах привлечения к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства и об ответственности за нарушение этих правил;
 - перечень отдельных категорий граждан, которым предоставлено право внеочередного обслуживания на ярмарке;
 - информация о порядке и об условиях предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), в том числе о размере платы за предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
 - информация о наличии свободных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и об их назначении, а также о сроках прекращения действия договоров о предоставлении мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
 - номер телефона организатора ярмарки;
 - информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей;
 - номера телефонов, обеспечивающих связь с соответствующими контрольными и надзорными органами, а также с соответствующими органами исполнительной власти Нижегородской области, Администрацией Ковернинского муниципального района Нижегородской области, администрациями поселений Ковернинского муниципального района номера телефонов (номера телефонов "горячей линии") для обращений лиц, с которыми заключены договоры о предоставлении мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), продавцов и покупателей;
- 6) при входе на ярмарку должна быть размещена вывеска, оформленная на русском языке, с указанием типа и специализации ярмарки, ее наименования, режима работы, наименования организатора ярмарки;
- 7) при осуществлении деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке участники ярмарки, продавцы обязаны в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производить расчеты с покупателями за товары (работы, услуги) с применением контрольно-кассовых машин, соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, в области охраны окружающей среды, ветеринарии, соблюдать требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, а также другие, предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;
- 8) оснащение места проведения ярмарки контейнерами и урнами для сбора мусора, туалетами для продавцов и покупателей, организацию временных автостоянок для парковки автомобилей покупателей и участников ярмарки;
- 9) в случае осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) с использованием средств измерений (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других) на ярмарке в доступном месте должны быть установлены соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы (контрольные весы) в целях проверки покупателями правильности цены, меры, веса приобретенных товаров (работ, услуг).

Требования, установленные подпунктами 1, 3 и 8 настоящего пункта, не применяются к

оборудованию и содержанию места проведения специализированной ярмарки, приуроченной к культурно-массовым мероприятиям.

7.2. Содержание ярмарки осуществляется организатором ярмарки с учетом следующих требований:

1) территория ярмарки, в том числе места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), должна содержаться в надлежащем санитарном и техническом состоянии;

2) на ярмарке также должны обеспечиваться:

- своевременные уборка и мероприятия по ее благоустройству;
- проведение санитарно-гигиенических, дезинфекционных мероприятий по предупреждению возникновения очагов инфекционных и паразитарных заболеваний или распространения этих заболеваний, а также локализации и ликвидации таких очагов в случае их возникновения;
- выполнение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности.

7.3. В месте проведения ярмарки запрещается осуществлять заглубление конструкций, оборудования и ограждения, прокладку подземных инженерных коммуникаций и проведение строительно-монтажных работ капитального характера.

8. Порядок организации ярмарок Администрации Ковернинского муниципального района

8.1. Ярмарки, проводимые на территории Ковернинского района, организуются на основании распоряжения Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области, принявшего решение о проведении ярмарки в соответствии с действующим законодательством.

8.2. В распоряжении о проведении ярмарки указываются:

- сроки проведения ярмарки, режим ее работы;
- место проведения ярмарки;
- специализация ярмарки;
- план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), органы и лица, ответственные за их выполнение;
- порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и форма заявки о предоставлении места.

8.3. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке размещаются на основании схемы, разработанной и утвержденной Администрацией Ковернинского муниципального района, принявшим решение об организации ярмарки, либо привлеченным им к организации ярмарки юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

8.4. Копию распоряжения Администрации Ковернинского муниципального района, принявшего решение о проведении ярмарки, представляются в уполномоченный орган исполнительной власти Нижегородской области в течении пяти календарных дней с момента его издания.

9. Информационное обеспечение проведения ярмарки

Организатор ярмарки за семь календарных дней до начала проведения ярмарки публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней.

10. Ответственность за нарушение требований, установленных настоящим Порядком

За нарушение требований, установленных настоящим Порядком, наступает ответственность в соответствии с действующим законодательством.

