



Администрация Ковернинского муниципального округа
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2021

670

О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Нижегородской области от 03 мая 2006 года №151 «Об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, находящихся в ведении органов исполнительной власти Нижегородской области» (в редакции от 04.03.2020 года), Постановлением Правительства Нижегородской области от 31.12.2013 года №1033 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (в редакции от 24.05.2018 года), в целях реализации Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 года № 212-З «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в целях реализации их права на образование» (в редакции от 08.12.2020 года), администрация Ковернинского муниципального округа Нижегородской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления Ковернинского муниципального округа Нижегородской области.
2. Утвердить прилагаемый Порядок обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Ковернинского муниципального округа Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядок ее выплаты.
3. Отменить постановление Администрации Ковернинского муниципального района Нижегородской области от 28 апреля 2018 года № 306 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных

организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел образования администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области (Игошина Т.К.).

Глава местного самоуправления

О.П. Шмелев

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 01D6AB9941F50150000062A003130002
Кому выдан: Шмелев Олег Павлович
Действителен: с 26.10.2020 до 26.10.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления Ковернинского муниципального округа Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления Ковернинского муниципального округа Нижегородской области (далее - родительская плата, дошкольная организация), а также порядок предоставления льгот по родительской плате.

2. Порядок взимания родительской платы

2.1. Ежегодно размер родительской платы в дошкольных организациях может быть увеличен не более, чем на индекс роста потребительских цен (коэффициент инфляции).

2.2. Родители (законные представители несовершеннолетних воспитанников) (далее - законные представители) не позднее 25-го числа текущего месяца производят оплату за присмотр и уход за детьми в дошкольной организации путем перечисления денежных средств в бюджет Ковернинского муниципального округа (на код дохода образовательной организации).

2.3. Размер родительской платы определяется, исходя из общих затрат по присмотру и уходу за детьми в организации с учетом длительности их пребывания, а также режима работы организации. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.4. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением случаев непосещения ребенком дошкольной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольной организации на основании письменного заявления одного из родителей (законного представителя).

2.5. При непосещении ребенком дошкольной организации более трех дней подряд размер ежемесячной родительской платы уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялся присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации.

3. Порядок установления льготной родительской платы в дошкольной организации

3.1. Родительская плата в дошкольных организациях снижается на 50 процентов от установленной родительской платы:

- с родителей (законных представителей), состоящих на учете в государственных казенных учреждениях Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" и имеющих среднедушевой доход ниже 50 процентов величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области (малоимущие семьи);

- с родителей (законных представителей), состоящих на учете в государственных казенных учреждениях Нижегородской области "Управление социальной защиты населения", имеющих трех и более несовершеннолетних детей (многодетные семьи);

- с родителей (законных представителей), у которых двое детей посещают дошкольную организацию;

- с родителей (законных представителей), являющихся инвалидами I и II группы.

3.2. Освобождаются от родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях:

- родители (законные представители) детей – инвалидов;

- законные представители детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией.

3.3. Для установления льготной родительской платы один из родителей (законных представителей) ребенка должен подать в дошкольную организацию письменное заявление со следующими документами: паспорт, свидетельство о рождении ребенка, а также документы, подтверждающие право на льготу:

- для детей из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход ниже 50 процентов величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области, - справку из государственного казенного учреждения Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" по месту жительства о размере среднедушевого дохода семьи;

- для детей из многодетных семей - удостоверение многодетной матери (многодетной семьи) установленного образца;

- для родителей (законных представителей), у которых двое детей посещают дошкольные организации (при условии посещения детьми разных

дошкольных организаций), - справку из дошкольной организации, подтверждающую присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации;

- для родителей (законных представителей), один из которых является инвалидом I или II группы, - справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

3.4. Право на льготу в размере 50 процентов от установленной родительской платы в дошкольной организации ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) по истечении одного календарного года со дня подачи заявления.

При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготной родительской платы, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом дошкольную организацию.

Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготной родительской платы.

**Порядок обращения
за получением компенсации части родительской платы за
присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных
организациях Ковернинского муниципального округа Нижегородской
области, реализующих образовательную программу дошкольного
образования, и порядок ее выплаты**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок закрепляет процедуру обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми (далее - компенсация родительской платы) в муниципальных образовательных организациях Ковернинского муниципального округа Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательные организации), и порядок ее выплаты в соответствии с частью 6 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон об образовании).
2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), подавший заявление о выплате компенсации и внесший в соответствии с договором на оказание услуг в сфере дошкольного образования (далее - договор) с образовательной организацией родительскую плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях.
3. Компенсация родительской платы выплачивается родителям (законным представителям), дети которых посещают муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, отделом образования администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области.
4. Компенсация родительской платы выплачивается родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, на первого ребенка - в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Ковернинского муниципального округа Нижегородской области (далее - средний размер родительской платы), на второго ребенка - в размере 50 процентов, на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов среднего размера родительской платы.

II. Порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией родительской платы

5. Для получения компенсации родительской платы родитель (законный представитель) представляет в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление в письменной форме о выплате компенсации (далее - заявление) на имя руководителя образовательной организации с указанием способа перечисления денежных средств, а также номера счета в ПАО Сбербанке в котором родитель (законный представитель) открыл на свое имя счет;
- 2) оригинал и ксерокопия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребенка;
- 3) оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка - при обращении за компенсацией в размере 20 процентов среднего размера родительской платы;
- 4) оригинал и ксерокопии свидетельств о рождении первого и второго детей в семье - при обращении за компенсацией в размере 50 процентов среднего размера родительской платы;
- 5) оригинал и ксерокопии свидетельств о рождении первого, второго, третьего и последующих детей в семье - при обращении за компенсацией в размере 70 процентов среднего размера родительской платы;
- 6) оригинал и ксерокопия паспорта гражданина России или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 7) оригинал и ксерокопия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя) ребенка .

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются ежегодно в срок до 20 января. При возникновении в течение года права на получение компенсации документы, указанные в настоящем пункте, подаются в любое время с момента возникновения права.

Родитель (законный представитель) не позднее 25-го числа текущего месяца производит оплату за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях путем перечисления денежных средств в бюджет Ковернинского муниципального округа (на код дохода образовательной организации), и предоставляет копию квитанции в образовательную организацию.

6. При наличии в семье двух и более детей документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, предоставляются на каждого ребенка.

7. При приеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, специалист образовательной организации сверяет представленные копии документов с их подлинниками.

8. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, принимаются и регистрируются в день их поступления специалистом образовательной организации.

Специалист образовательной организации в течение 3 рабочих дней направляет поступившие документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, в отдел образования. Отделом образования осуществляется формирование выплатных дел.

9. При наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера компенсации или ее отмену, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом образовательную организацию и представить новые документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

10. При обнаружении обстоятельств, влекущих уменьшение размера компенсации либо отмену выплаты компенсации, специалист образовательной организации обязан в течение 3 рабочих дней с момента обнаружения обстоятельств известить родителя (законного представителя) об изменении размера компенсации либо о прекращении ее выплаты. Выплата прекращается с месяца, следующего за отчетным.

11. При обращении за компенсацией родителями (законными представителями), у которых предыдущий ребенок умер, размер компенсации определяется с учетом умершего ребенка.

12. Согласно статье 1 Конвенции о правах ребенка, пункту 1 статьи 54 Семейного Кодекса Российской Федерации, ребенком признается лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет (совершеннолетия). При достижении одним из детей в семье совершеннолетия, необходимо пересмотреть базу данных в семье, в которой имеются дети, посещающие учреждения образования, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и пересмотреть уровень начисления компенсации части родительской платы.

III. Порядок выплаты компенсации родительской платы

13. Выплата компенсации родительской платы производится на основании реестров с подтвержденной родительской платой (копии квитанций об оплате за присмотр и уход за ребенком или платежные поручения).

14. Ежемесячно, не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным, специалист образовательной организации формирует и направляет в отдел образования реестры за отчетный месяц.

14.1. Реестр для начисления и выплаты компенсации родительской платы на детей, посещающих образовательную организацию, включающий в себя следующую информацию:

- 1) списки детей, посещающих образовательную организацию;
- 2) фамилию, имя, отчество родителя (законного представителя), заключившего договор с образовательной организацией;

- 3) данные о регистрации родителя (законного представителя) по месту жительства (пребывания);
 - 4) данные о регистрации ребенка по месту жительства (пребывания);
 - 5) данные о наличии льгот;
 - 6) дни посещаемости детей;
 - 7) сумму начисленной родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях за отчетный месяц;
 - 8) сведения о фактически уплаченной и подтвержденной родительской плате за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, представленные на основании квитанций или платежных поручений за отчетный месяц.
 - 9) примечание (корректировка), если таковые имеются. При наличии сведений об уточнении вида и принадлежности платежа предоставляются подтверждающие уведомления об уточнении платежа.
 - 10) суммы недоплаты и переплаты на конец отчетного месяца.
- 14.2. Реестр для начисления и выплаты компенсации родительской платы на детей, не посещающих образовательную организацию, но имеющих сумму недоплаты или переплаты на текущий месяц.
15. На основании ранее сформированных выплатам дел и представленных образовательными организациями реестров за отчетный месяц отдел образования ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, производит начисление и выплату компенсации родителям (законным представителям) на личные счета родителей (законных представителей), открытые в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации.
16. Назначение компенсации части родительской платы производится, начиная с месяца подачи заявления.

III. Особенности выплаты компенсации родительской платы при направлении родителями (законными представителями) средств (части средств) материнского (семейного) капитала или регионального материнского (семейного) капитала на оплату за присмотр и уход за детьми в образовательной организации

17. В случае принятия решения родителем (законным представителем) о направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации с одновременным использованием права на получение компенсации родительской платы в договоре об оказании услуг присмотра и ухода (далее - договор), заключаемом родителем (законным представителем) с образовательной организацией, должны быть указаны: сумма, подлежащая перечислению в бюджет Ковернинского муниципального округа (на код дохода образовательной организации) из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, не включающая в себя сумму средств компенсации родительской платы;

сроки перечисления денежных средств, указанных в абзаце втором настоящего пункта (ежемесячно, ежеквартально либо одной суммой за весь год);

сумма, подлежащая перечислению в бюджет Ковернинского муниципального округа (на код дохода образовательной организации) родителем (законным представителем), равная размеру компенсации родительской платы.

В ежемесячной квитанции об оплате за присмотр и уход за ребенком (далее - квитанция) указывается общая сумма средств с разбивкой на две составляющие: доля, оплачиваемая за счет средств материнского (семейного) капитала и доля для самостоятельной оплаты родителем (законным представителем), подлежащая дальнейшему возмещению в виде компенсации родительской платы.

Доля средств для самостоятельной оплаты родителем (законным представителем) должна быть ежемесячно внесена в соответствии с квитанцией в установленный договором с образовательной организацией срок.

В случае превышения доли оплаты за счет средств родителя (законного представителя) над фактическими расходами на присмотр и уход за ребенком в образовательной организации производится ее перерасчет при формировании квитанции за следующий месяц.

Неиспользованные средства материнского (семейного) капитала, образовавшиеся в результате превышения перечисленных сумм над фактическими расходами на присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, по окончании срока действия договора либо при расторжении договора между образовательной организацией и родителем (законным представителем) подлежат возврату в территориальный орган Пенсионного Фонда Российской Федерации образовательной организацией.

18. В случае принятия решения родителем (законным представителем) о направлении средств (части средств) регионального (семейного) материнского капитала на оплату за присмотр и уход за ребенком в образовательную организацию с одновременным использованием права на получение компенсации родительской платы средства регионального материнского (семейного) капитала перечисляются государственным казенным учреждением Нижегородской области "Управлением социальной защиты населения" на банковский счет лица, получившего свидетельство, и не включают в себя сумму компенсации родительской платы.